Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

_____Хайдурова В.И.
«____»_____20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 01 Теория государства и права

Профессиональный цикл

основной профессиональной образовательной программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Волгоград

ОДОБРЕНО
Предметной (цикловой)
комиссией «Экономика и право»
Председатель
_____Е.В. Ваниева
«_____» _____ 20__ г.

Составитель: Грызина А.И., преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Рецензенты:

Внутренняя рецензия: Никуличева Л.А., преподаватель ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Внешняя рецензия:

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория государства и права» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория государства и права

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормы различных отраслей права.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- закономерности возникновения и функционирования государства и права;
- основы правового государства;
- основные типы современных правовых систем;
- понятия, типы и формы государства и права;
- роль государства в политической системе общества;
- систему права Российской Федерации и ее элементы;
- форма реализации права;
- понятия и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности.

Содержание дисциплины ориентированно на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей основной профессиональной образовательной по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и овладению профессиональных компетенций (ПК) (Приложение 1):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося_122_часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося __80__ часов;
- самостоятельной работы обучающегося __42__ часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка (всего)	122
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	10
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (*если предусмотрено)*	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	
Доклады: «Теория государства и права – базовая юридическая наука» «Теория государства и права в Российской империи» «Государственные режимы» «Идеи правового государства и его основные признаки» «Политический режим как элемент формы государства» Современная юридическая наука о правовом государстве «Идеи правового государства в общественно-политической мысли» «Вклад И.Канта в разработку теории правового государства»	
Итоговая аттестация в форме: экзамена	

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

_____Хайдурова В.И.
«_____» _____20__г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

профессионального цикла
основной профессиональной образовательной
программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Волгоград

ОДОБРЕНО
Кафедрой (предметной цикловой
комиссией) экономики и права
Протокол №_____
«___»_____20___г.
Председатель:
_____Е.В. Ваниева

Составитель: О.В. Никулина, преподаватель, ГБПОУ ВПК имени В.И.Вернадского

Рецензенты:

Внутренняя рецензия: Никуличева Л.А., ГБПОУ ВПК имени В.И.Вернадского

Рабочая программа учебной дисциплины «Конституционное право» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № от 12 мая 2014 г. N 508.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29 августа 2009 года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
5. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
6. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: общепрофессиональная дисциплина в профессиональном учебном цикле.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Базовая часть:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся

должен уметь:

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;

должен знать:

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- содержание Конституции Российской Федерации;
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- избирательную систему Российской Федерации;
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

Вариативная часть:

- осуществлять анализ научно-исследовательской литературы в сфере реализации конституционных прав;
- основы производства в Конституционном суде РФ, Регламент КС РФ.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 40.02.01 «Право и

организация социального обеспечения» и овладению профессиональных компетенций (ПК) (Приложение 1):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 103 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 66 часов;

самостоятельной работы обучающегося 37 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	103
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	8
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	37
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

ГБПОУ «Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

_____Хайдурова В.И.
«____»_____20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Административное право

Профессиональный цикл

основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

ОДОБРЕНО
Кафедрой (ПЦК)
«Экономика и право»
Председатель Е.В.Ваниева
_____
«____»_____ 20__ г.

Составитель: Вольская Г.А. преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Рецензенты:
Внутренняя рецензия: Никуличева Л.А. преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Внешняя рецензия:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014г. № 508

Содержание программы реализуется в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01Право и организация социального обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
9.	ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
10.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
11.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
12.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Базовая часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,
- понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Вариативная часть:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ***должен уметь:***

- выделять исполнительную (административную) деятельность среди иных видов государственной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ***должен знать:***

- признаки административных правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

Содержание дисциплины ориентированно на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и овладению профессиональных компетенций (ПК) (Приложение 1):

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 100 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;

самостоятельной работы обучающегося 32 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**100**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**66**
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	8
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**37**
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	-
Нахождение в учебном материале понятий, категорий. Распределение найденного материала по блокам Решение задач, и оперирование при этом юридическими понятиями Выполнение самостоятельной работы Обоснование проделанной работы Подбор, систематизация, анализ нормативно-правовых и законодательных документов	5 5 5 5 7 10
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

_____Хайдурова В.И.
«____»_____20___

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 04 Основы экологического права

Профессиональный цикл

основной профессиональной образовательной программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Волгоград

ОДОБРЕНО
Предметной (цикловой)
комиссией «Экономика и право»
Председатель Е.В. Ваниева
_____
«____»_____ 20__ г.

Составитель: Грызина А.И., преподаватель, ГБПОУ ВПК имени В.И.Вернадского
Рецензенты:

Внутренняя рецензия: Никуличева Л.А., ГБПОУ ВПК имени В.И.Вернадского

Внешняя рецензия:

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экологического права» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
13. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
14. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
15. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
16. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА

1.1. Область применения программы

Примерная программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Примерная программа учебной дисциплины может быть использована**:** в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке юристов. Опыт работы не требуется.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся

должен уметь:

- толковать и применять нормы экологического права;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;
- применять правовые нормы для решения практических ситуаций

должен знать:

- понятие и источники экологического права;
- экологические права и обязанности граждан;
- право собственности на природные ресурсы, право природопользования;
- правовой механизм охраны окружающей среды;
- виды экологических правонарушений и ответственность за них

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и овладению профессиональных компетенций (ПК) (Приложение 1):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося__72___часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося ___48___ часов;
- самостоятельной работы обучающегося __24__ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	Не предусмотрено
практические занятия	8
контрольные работы	Не предусмотрено
курсовая работа (проект) (*если предусмотрено)*	Не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) *(если предусмотрено)*	Не предусмотрено
«Основные формы взаимодействия общества и природы» «Экологические проблемы в мире и в России» «История развития российского экологического права» «Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей природной среды» «Порядок создания и полномочия общественных экологических объединений» «Защита экологических прав граждан» «Объекты международно-правовой охраны окружающей среды» «Эколого-правовой режим земле- и недропользования» «Международные организации в области охраны окружающей среды» «Экологические права и обязанности юридических лиц» «Механизмы защиты экологических прав» «Нормирование качества окружающей среды, лицензирование природопользования» «Экологический аудит и сертификация» «Изменение окружающей среды за последние 50 лет» «Экономическое регулирование правоохранной деятельности» «Правовой режим государственных дендрологических парков и болотных садов» «Правовая охрана редких и находящихся под угрозой исчезновения растений и животных» «Правовая охрана водных объектов» «Правовая охрана международного значения» «Принципы международного взаимодействия в области охраны окружающей среды»	24
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Календарно-тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)*	**Объем часов**	**Уровень освоения**
1	**2**	**3**	**4**
Введение	Определение предмета. Краткий исторический очерк развития науки. Основные понятия, термины и определения	**1**	
Раздел 1. **Общая часть**		**39**	

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

_____Хайдурова В.И.
«____» _____ 20___г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ТРУДОВОЕ ПРАВО

профессионального цикла
основной профессиональной образовательной
программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

ОДОБРЕНО
Предметной (цикловой)
комиссией «Экономика и
право»
Председатель Е.В.Ваниева
_____
«____»_____ 20__ г.

Составитель: О.В. Никулина, преподаватель, ГБПОУ ВПК имени В.И.Вернадского
Рецензенты:

Внутренняя рецензия: Никуличева Л.А., ГБПОУ ВПК имени В.И.Вернадского

Рабочая программа учебной дисциплины «Трудовое право» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № от 12 мая 2014 г. N 508.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29 августа 2009 года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
17. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**4**
18. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**6**
19. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**15**
20. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**18**
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	**19**
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ	**21**
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	**23**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ТРУДОВОЕ ПРАВО

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: общепрофессиональная дисциплина в профессиональном учебном цикле.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Базовая часть:

В результате освоения дисциплины обучающийся

должен уметь:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

должен знать:

- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

Вариативная часть

– особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников;
– защита трудовых прав работников.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и овладению профессиональных компетенций (ПК) (Приложение 1):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 108 часов, в том числе:
– обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 72 часов;
– самостоятельной работы студента 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
лабораторные занятия	Не предусмотрено
практические занятия	16
контрольная работа	
курсовая работа	Не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося	36
Нахождение в учебном материале понятий, категорий. Распределение найденного материала по блокам Решение задач, и оперирование при этом юридическими понятиями Выполнение самостоятельной работы Обоснование проделанной работы Подбор, систематизация, анализ нормативно-правовых и законодательных документов	5 5 10 5 5 6
Итоговая аттестация в форме экзамена	

ГБПОУ «Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

_____Хайдурова В.И.
«____»_____20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Гражданское право

Профессиональный цикл

основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

ОДОБРЕНО
Кафедрой (ПЦК)
«Экономика и право»
Председатель Е.В.Ваниева
_____
«____»_____ 20__ г.

Составитель: Вольская Г.А. преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Рецензенты:
Внутренняя рецензия: Никуличева Л.А. преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Внешняя рецензия:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014г. № 508

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01Право и организация социального обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
21. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**4**
22. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**6**
23. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**16**
24. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**18**
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	**19**
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ	**21**
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	**22**

2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».
Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Базовая часть:
В результате освоения дисциплины обучающийся
должен уметь:
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;

должен знать:
- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность

Вариативная часть:
- предмет, метод и система гражданского права;

- элементы, виды, содержание и основания гражданских правоотношений
- наследование по завещанию, наследование по закону;
- приобретение и отказ от наследства;
- понятие и состав гражданского правонарушения.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и овладению профессиональных компетенций (ПК) (Приложение 1):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 182 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 120 часов;
- самостоятельной работы студента 62 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	182
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	120
в том числе:	
лабораторные занятия	Не предусмотрено
практические занятия	28
контрольная работа	2
курсовая работа	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	62
Нахождение в учебном материале понятий, категорий. Распределение найденного материала по блокам Решение задач, и оперирование при этом юридическими понятиями Выполнение самостоятельной работы Обоснование проделанной работы Подбор, систематизация, анализ нормативно-правовых и законодательных документов	5 5 20 5 5 10 12
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

_____Хайдурова В.И.
«____»_____20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 07 Семейное право

Профессиональный цикл

основной профессиональной образовательной программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Волгоград

ОДОБРЕНО
Предметной (цикловой)
комиссией «Экономика и право»
Председатель
_____Е.В. Ваниева
«_____» _____ 20__ г.

Составитель: Грызина А.И., преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Рецензенты:

Внутренняя рецензия: Никуличева Л.А., преподаватель ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Внешняя рецензия:

Рабочая программа учебной дисциплины «Семейное право» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения”

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия и источники семейного права;
- содержание основных институтов семейного права

Содержание дисциплины ориентированно на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 40.02.01Право и организация социального обеспечения и овладению профессиональных компетенций (ПК) (Приложение 1):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

- самостоятельной работы обучающегося __24__ часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*72*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	8
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (*если предусмотрено)*	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
Доклады: «Семейные обычаи Древней Руси», «Условия заключения брака в конце 19 начале 20 веков», «Права и обязанности супругов дореволюционной России» «Имущественные права несовершеннолетних». «Алиментные обязательства других членов семьи» «Государственная политика в отношений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» «Мировая практика развития правоотношений между родителями и детьми» «Отличие имущественных отношений супругов от гражданских, административных и других правоотношений» «Особенности заключения брачных отношений в других странах» «Особенности правового регулирования усыновления с иностранным элементом»	
Итоговая аттестация в форме: дифференцированного зачета	

ГБПОУ ВПК им. В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

_____Хайдурова В.И.
«____»_____20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Гражданский процесс

Профессиональный цикл

Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

РАССМОТРЕНО
на заседании кафедры
«Экономика и право»
Протокол № ___
От _____
Зав.кафедрой _____Ваниева Е.В.

Составитель: Вольская Г.А., преподаватель, ГБПОУ ВПК имени В.И.Вернадского
Рецензенты:

Внутренняя рецензия: Л.А. Никуличева, преподаватель ГБПОУ ВПК имени В.И.Вернадского

Внешняя рецензия:

Рабочая программа учебной дисциплины «Гражданский процесс» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения”

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
29.ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
30.СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
31.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
32.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Гражданский процесс

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса

Вариативная часть:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося_70__часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося __48__ часов;

самостоятельной работы обучающегося __22 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*70*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*48*
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	*8*
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (*если предусмотрено)*	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*22*
в том числе:	
работа с учебной литературой и законодательством	*10*
подготовка докладов, сообщений, презентаций	*5*
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно-правовых актов	*7*
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

ГБПОУ «Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

_____Хайдурова В.И.
«____»_____20___

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Страховое дело

Профессиональный цикл

основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

ОДОБРЕНО
Предметной (цикловой)
комиссией «Экономика и
право»
Председатель Е.В.Ваниева
_____
«____»_____ 20__ г.

Составитель: Ваниева Е.В.., преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Рецензенты:
Внутренняя рецензия: Здробилко С.В., преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Внешняя рецензия:

Рабочая программа учебной дисциплины «***Стразовое дело»*** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»,**утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014г. № 508

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01Право и организация социального обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
33. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**4**
34. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**6**
35. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**11**
36. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**13**
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	**14**
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ	**17**
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	**18**

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Страховое дело»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) ГБПОУ ВПК им. В.И. Вернадского по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», разработанной в соответствии с ФГОС СПО.
Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена**:**
входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Базовая часть:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

-оперировать страховыми понятиями и терминами;

-заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;

-использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

-правовые основы осуществления страховой деятельности;

-основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;

-правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;

-органы, осуществляющие государственное социальное страхование;

Вариативная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- экономическую сущность страхования,
- классификацию видов и форм страхования;

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и овладению видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций (Приложение 1):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки – 80 часов, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки студента - 60 часа;

практические занятия –8 часов;

самостоятельной работы студента – 20 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**80**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**60**
в том числе:	
Практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**20**
Итоговая аттестация в форме	**экзамен**

ГБПОУ «Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

_____Хайдурова В.И.
«____»_____201___

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 СТАТИСТИКА

Профессиональный цикл

основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

ОДОБРЕНО
Предметной (цикловой)
комиссией «Экономика и
право»
Председатель Е.В.Ваниева
_____
«____»_____ 20__ г.

Составитель: Ваниева Е.В.., преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Рецензенты:
Внутренняя рецензия: Курасбедиани Е.И. преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Рабочая программа учебной дисциплины «***Статистика»*** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»,**утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014г. № 508

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01Право и организация социального обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) ГБПОУ ВПК им. В.И. Вернадского по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», разработанной в соответствии с ФГОС СПО.
Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина в профессиональном цикле

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть:

В результате освоения дисциплины обучающийся

должен уметь:

-собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;
-оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;
- исчислять основные статистические показатели;
-проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы;

В результате освоения дисциплины обучающийся

должен знать:

-законодательную базу организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка её представления;
-современную структуру органов государственной статистики;
-источники учета статистической информации;
-экономико – статистические методы обработки учетно – статистической информации;
- статистические закономерности и динамику социально – экономических процессов.

Вариативная часть:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся

должен знать:

- основы социально-экономической статистики
- методы изучения связи между явлениями.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся

должен уметь:

- проводить расчеты показателей социально-экономической статистики

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и овладению видов

профессиональной деятельности и профессиональных компетенций (Приложение 1):

ПК 1.5.Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 108 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -72 часов;
самостоятельной работы обучающегося -36 часов

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	14
контрольная работа	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
в том числе:	
Самостоятельная работа на курсовую работу (проект)	не предусмотрено
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

ГБПОУ «Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

_____Хайдурова В.И.
«____»_____201___

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Экономика организации

Профессиональный цикл

основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

ОДОБРЕНО
Кафедрой (ПЦК)
«Экономика и право»
Председатель Е.В.Ваниева
_____
«____»_____ 20__ г.

Составитель: Ваниева Е.В.., преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Рецензенты:
Внутренняя рецензия: Здробилко С.В., преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Внешняя рецензия:

Рабочая программа учебной дисциплины «***Экономика организации»*** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»,** утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014г. № 508

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01Право и организация социального обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
37. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**4**
38. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**6**
39. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**11**
40. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**17**
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	**18**
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ	**19**
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	**20**

2 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Экономика организации»

3.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ОПО ППССЗ) ГБПОУ ВПК им. В.И. Вернадского по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», разработанной в соответствии с ФГОС СПО.
Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена**:**
входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Базовая часть:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- экономику социальной сферы и ее особенности

Вариативная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Маркетинговую политику предприятия
- Основы планирования на предприятии

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПО ППССЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и овладению видов

профессиональной деятельности и профессиональных компетенций (Приложение 1):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки – 80 часов, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки студента - 50 часа;

практические занятия –6 часов;

самостоятельной работы студента – 30 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**80**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**50**
в том числе:	
Лабораторные занятия	не предусмотрено
Практические занятия	6
Контрольные работы	не предусмотрено
Курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**30**
Итоговая аттестация в форме	**дифференцированный зачет**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

_____ В.И. Хайдурова
«___»_____ 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 12 МЕНЕДЖМЕНТ

«Профессиональный цикл»
Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.01
Право и организация социального обеспечения

Волгоград

ОДОБРЕНО

Кафедрой (ПЦК) Экономика и право
Протокол №___
от «____» _____ 201 г.
Председатель _____ Е.В. Ваниева
«___»_____ 201 г.

Составитель-разработчик: Камаева Л.В.

Рецензенты:
Внутренняя рецензия: Здробилко С.В., преподаватель ГБПОУ ВПК им. В.И. Вернадского

Рабочая программа учебной дисциплины ***Менеджмент*** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработана с целью подготовки студентов к освоению дисциплин профессионального цикла на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от **«12» мая 2014 г. № 508.**

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины 4
2. Структура и содержание учебной дисциплины 5
3. Условия реализации учебной дисциплины 11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины 12
Приложение 1. Конкретизация результатов освоения дисциплины 14
Приложение 2. Формирование общих компетенций 16

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ»

1.1. Область применения примерной программы

Программа учебной дисциплины «*Менеджмент»* является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения. Рабочая программа разработана для очной и заочной форм обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Базовая часть:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

Уметь:

* направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;

*Принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;

*Мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;

* Применять приемы делового общения в профессиональной деятельности;

Знать:

- особенности современного менеджмента;
- * функции, виды, и психологию менеджмента;
- * основы организации работы коллектива исполнителей;
- * принципы делового общения в коллективе;
- * особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;
- * информационные технологии в сфере управления**.**

Вариативная часть:

- должен уметь:

- эффективно разрешать конфликтные ситуации;
- создавать и поддерживать благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

- должен знать:

- сущность конфликта, причины возникновения конфликтных ситуаций, виды конфликтов, стратегии разрешения конфликтных ситуаций, последствия конфликта;
- индивидуально-психологические особенности личности;
- психологические аспекты малых групп в коллективе;
- формальные и неформальные группы управление ими.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и овладению профессиональной деятельности и профессиональных компетенций (Приложение 1):

ПК 1.2 - Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 2.3 – Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки – *90 часов*, в том числе:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – *50 часов*.

Самостоятельной работы студента – *30 часов*.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*90*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	*50*
• практические занятия	*10*
• самостоятельная работа обучающегося (всего)	*30*
Итоговая аттестация в форме	**дифференцированного зачета**

ГБОУ СПО «Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

_____Хайдурова В.И.
«____»_____20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 **Документационное обеспечение управления**
Профессиональный цикл

Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ОДОБРЕНО
Предметной (цикловой)
комиссией «Экономика и
право»
Председатель Е.В.Ваниева
_____
«____»_____ 20__ г.

Составитель: Е.В.Ваниева, преподаватель, ГБОУ СПО ВПК имени В.И.Вернадского
Рецензенты:

Внутренняя рецензия: Курасбедиани Е.И., ГБОУ СПО ВПК имени В.И.Вернадского

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения”.
Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
41. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
42. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
43. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
44. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Документационное обеспечение управления

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина в профессиональном цикле

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть:

В результате освоения дисциплины обучающийся

должен уметь:

- оформлять организационно – распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;
- осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;
- оформлять документы для передачи их в архив

должен знать:

- понятие документа, его свойства, способы документирования;
- правила составления и оформления организационно – распорядительных документов (ОРД);
- систему и типовую технологию документационного обеспечения управления (ДОУ);
- особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства

Вариативная часть:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся

должен знать:

- правила составления и оформления справочно – информационной документации
- кадровую документацию;
- экспертизу ценности документов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся

должен уметь:

оформлять справочно – информационные документы

Содержание дисциплины ориентированно на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 030912 Право и организация социального обеспечения и овладению профессиональных компетенций (ПК) (Приложение 1):

ВПД 1 Обеспечение прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося-120 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –80 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 40часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	16
контрольная работа	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
Самостоятельная работа на курсовую работу (проект)	не предусмотрено
Итоговая аттестация в форме экзамена	

ГБПОУ «Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

_____Хайдурова В.И.
«____»_____201___

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 14.«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Профессиональный цикл

основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

ОДОБРЕНО
Предметной (цикловой)
комиссией «Экономика и
право»
Председатель Е.В.Ваниева
_____
«____»_____ 20__ г.

Составитель: Здробилко С.В., преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Рецензенты:
Внутренняя рецензия: Ваниева Е.В.., преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Внешняя рецензия:

Рабочая программа учебной дисциплины «***«Информационные технологии в профессиональной деятельности»»*** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»,**утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014г. № 508

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01Право и организация социального обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
45. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**4**
46. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**6**
47. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**11**
48. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**13**
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	**14**
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ	**17**
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	**18**

3 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Информационные технологии в профессиональной деятельности

4.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) ГБПОУ ВПК им. В.И. Вернадского по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», разработанной в соответствии с ФГОС СПО.
Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Базовая часть:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;

- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

Вариативная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

-использовать необходимые нормативно-правовые документы

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и овладению видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций (Приложение 1):

ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки – 108 часов, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки студента - 78 часа;

практические занятия –70 часов;

самостоятельной работы студента – 30 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**108**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**78**
в том числе:	
Лабораторные занятия	не предусмотрено
Практические занятия	70
Контрольные работы	1
Курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**30**
В том числе	
Самостоятельная работа на курсовую работу (проект)	не предусмотрено
Итоговая аттестация в форме	**дифференцированный зачет**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Волгоградский политехнический колледж имени В.И Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-воспитательной
работе
_____В. И. Хайдурова
_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 15 Безопасность жизнедеятельности

профессиональный цикл

основной профессиональной образовательной программы подготовки

специалистов среднего звена

по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечении»

Волгоград

ОДОБРЕНО
Предметной (цикловой)
комиссией
Технологии органического синтеза,
жиров и жирозаменителей
Председатель
_____Зарудняя Ю.С.
«_____» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Предметной (цикловой)
комиссией
Экономики и права
Председатель
_____Ваниева Е.В.
«_____» _____ 20__ г.

Составитель: Берест Л.А. преподаватель, ГБПОУ ВПК им В.И.Вернадского
Рецензенты:
Внутренняя рецензия: Леонова О.А. преподаватель, ГБПОУ ВПК им В.И.Вернадского

Рабочая программа учебной дисциплины *Безопасность жизнедеятельности* разработана на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. №508.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29 августа 2009 года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины 3

2. Структура и содержание учебной дисциплины 6

3. Условия реализации учебной дисциплины 12

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины 14

Приложение 1 Конкретизация результатов освоения дисциплины 16

Приложение 2 Формирование общих компетенций 19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее УД) «Безопасность жизнедеятельности» является частью ОПОП ГБПОУ ВПК им. В.И. Вернадского по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа может быть использована в базовой профессиональной подготовке.

Рабочая программа составлена для очной и заочной формы обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП: ПО Профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

- применять первичные средства пожаротушения;

- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определить среди них родственные полученной специальности;

- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

- владеть способностями бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирование развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

- способы защиты населения от оружия массового поражения;

- меры пожарной безопасности и правила поведения при пожарах;

- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений в которых имеются военно-учетные специальности родственные специальностям СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальностям 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и овладению профессиональных компетенций.

По специальности 4002.01 Право и организация социального обеспечения:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессионально деятельности.

ОК 10. Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, формы и правила поведения.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Видами деятельности:

5.2.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты.

5.2.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 102 часов в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 68 часов;

-самостоятельной работы студента 34 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1 Объем часов на учебную дисциплину

Вид учебной деятельности	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
Лабораторные занятия	Не предусмотрено
Практические занятия	20
Контрольные работы	Не предусмотрено
Курсовая работа (проект)	Не предусмотрено
Самостоятельная работа студента (всего)	34
в том числе:	
Самостоятельная работа на курсовую работу (проект)	Не предусмотрено
Итоговая аттестация в форме	**Дифференцированного зачета**

ГБПОУ «Волгоградский политехнический колледж имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР

_____Хайдурова В.И.
«____»_____201__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.16 Уголовное право и уголовный процесс

Профессиональный цикл

основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

ОДОБРЕНО
Кафедрой (ПЦК)
«Экономика и право»
Председатель Е.В.Ваниева
_____
«____»_____ 20__ г.

Составитель: Вольская Г.А. преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Рецензенты:
Внутренняя рецензия: Никуличева Л.А. преподаватель, ГБПОУ ВПК им. В.И.Вернадского

Рабочая программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена и разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014г. № 508.

Содержание программы реализуется в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
49.	ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
50.	СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
51.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
52.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Программа дополнительной учебной дисциплины Уголовное право и уголовный процесс является вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена и разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», входящей в состав укрупнённой группы специальностей СПО 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в профессиональный цикл, как общепрофессиональная дисциплина вариативной части образовательной программы.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по уголовно правовым и уголовно процессуальным отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные теоретические понятия и положения уголовного права и уголовного процесса;
- содержание уголовного кодекса и уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации;
- основные положения общей части уголовного кодекса

– понятие преступления, квалификация преступлений, состав преступления, понятие и цели наказания;

- основные положения особенной части УК РФ

– структуру особенной части, характеристику отдельных составов преступлений;

- стадии и принципы уголовного процесса, участники уголовного процесса их права и обязанности;
- систему доказательств и доказывание;
- меры пресечения;
- порядок возбуждения уголовного дела, предварительное расследование, производство в суде первой инстанции, производство в апелляционной и кассационной инстанциях, надзорное производство.

Результатом освоения программы учебной дисциплины «Уголовное право и уголовный процесс» является овладение обучающимися общих и профессиональных компетенций (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа;

в том числе практические занятия 12 часов,

- самостоятельной работы обучающегося 36часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**108**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**72**
в том числе:	
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**36**
в том числе:	
Нахождение в учебном материале понятий, категорий. Распределение найденного материала по блокам Решение задач, и оперирование при этом юридическими понятиями Выполнение самостоятельной работы Обоснование проделанной работы Подбор, систематизация, анализ нормативно-правовых и законодательных документов	5 5 5 5 6 10
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	